



**Gebruikershandleiding  
UNIT4 DataCollector 2.7.0.0**

## Inhoudsopgave

1	Inleiding Unit4 DataCollector .....	2
2	Systeemeisen.....	3
3	Installatie DataCollector .....	4
3.1	Downloaden DataCollector .....	4
3.2	Uitpakken DataCollector .....	4
3.3	Opstarten DataCollector.....	4
4	DataCollector gebruiken.....	5
4.1	Stap 1: Selecteer het financiële pakket/ERP-systeem.....	5
4.2	Stap 2: Vul de selectiegegevens in .....	6
4.3	Stap 3: Geef de bestandlocatie op .....	6
4.4	Stap 4: Versturen data export .....	8

## 1 Inleiding Unit4 DataCollector

Met de Unit4 DataCollector kunt u eenvoudig uw financiële gegevens uit uw boekhoudpakket of ERP-systeem exporteren. Deze export kunnen wij vervolgens inlezen in Unit4 Account Analyser waarmee financiële data-analyses mogelijk zijn.

DataCollector biedt ons de mogelijkheid om uw financiële gegevens snel, nauwkeurig en betrouwbaar te kunnen controleren.

Door de stappen in deze gebruikershandleiding te volgen kunt u snel en eenvoudig zelf een export maken van uw financiële gegevens en deze versturen naar uw contactpersoon binnen Van Oers.

## 2 Systeemeisen

Om Unit4 DataCollector in te kunnen zetten moet er voldaan worden aan een aantal systeemeisen.

Unit4 DataCollector moet worden gestart vanaf een lokale schijf. Dit kan een USB-stick of cd zijn, maar starten vanaf een netwerkschijf is niet mogelijk.

De gebruiker die het programma uitvoert moet schrijfrechten hebben op de locatie waar het exportbestand geplaatst wordt (aan te geven in DataCollector). Er dient tevens voldoende beschikbare schrijfruimte aanwezig te zijn voor de opslag van het exportbestand. In de meeste gevallen zal 1 of 2 GB voldoende zijn, maar dit is afhankelijk van de hoeveelheid data die geëxporteerd wordt door DataCollector.

Unit4 DataCollector werkt enkel op het Windows besturingssysteem vanaf XP SP2. Tevens moet Microsoft .NET Framework 2.0 SP2 geïnstalleerd en geactiveerd zijn om DataCollector te laten werken.

Unit4 DataCollector werkt niet in een Citrix omgeving en werkt ook niet met een sterk afwijkende karakterset ten opzichte van de westerse taal.

### 3 Installatie DataCollector

#### 3.1 Downloaden DataCollector

Unit4 DataCollector kan worden gedownload via de website van Van Oers. Door op de website van Van Oers rechts bovenin te klikken op “Mijn van Oers” en vervolgens op de webpagina te klikken op “Unit4 DataCollector” komt u op de downloadpagina voor zowel het programma als de gebruikershandleiding. U kunt DataCollector ook downloaden door te klikken op de volgende link:

[www.vanoers.nl/datacollector/](http://www.vanoers.nl/datacollector/)

Wanneer u klikt op de downloadlink voor DataCollector wordt u gevraagd om DataCollector 2.7.0.0.zip te download. Sla dit bestand op, op een locatie naar keuze.

#### 3.2 Uitpakken DataCollector

Wanneer het bestand is gedownload kunt u met behulp van bijvoorbeeld Winzip het bestand uitpakken. Dit doet u door het zip bestand te openen, en in Winzip “Extract all” te selecteren.

Nadat Winzip uw bestand heeft uitgepakt zal de map van het uitgepakte bestand automatisch worden geopend. Mocht dit niet zo zijn open dan de nieuw aangemaakte map met bestanden.

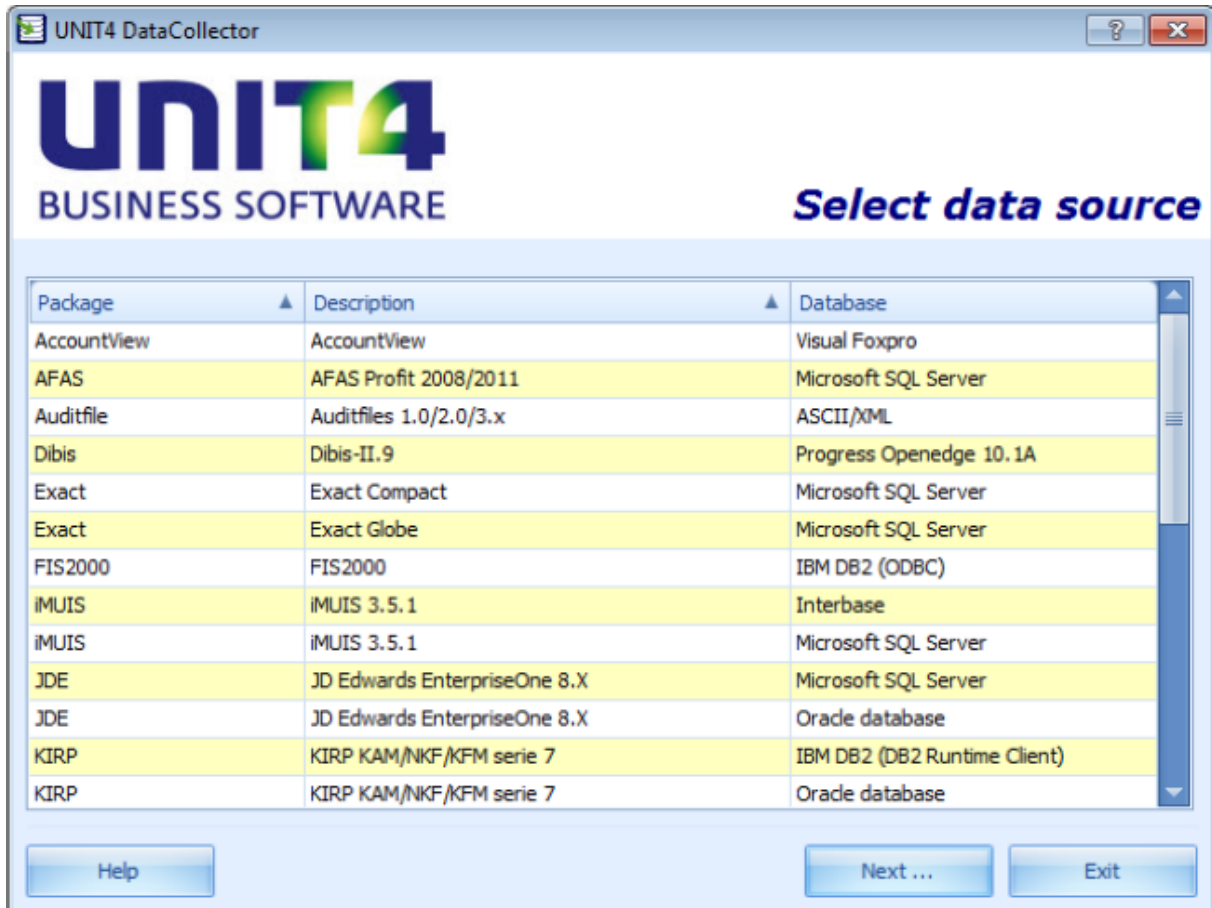
#### 3.3 Opstarten DataCollector

In de map met de uitgepakte bestanden bevindt zich in de hoofdmap het bestand “U4DC.exe”. Open dit bestand, en als u gevraagd wordt dit bestand uit te voeren klikt u op Run.

## 4 DataCollector gebruiken

### 4.1 Stap 1: Selecteer het financiële pakket/ERP-systeem

In het eerste scherm dat u te zien krijgt wanneer u DataCollector heeft opgestart wordt u gevraagd het financiële pakket of ERP-systeem te selecteren. Kies hier het pakket dat in uw organisatie gebruikt wordt en druk op next.



Zodra u op next klikt controleert DataCollector of de versie van uw pakket gelijk is aan de versie die door Unit4 DataCollector wordt ondersteund. Wanneer dit niet het geval is zal u een melding krijgen dat exporteren niet mogelijk is.

#### 4.2 Stap 2: Vul de selectiegegevens in

In het volgende scherm dient u enkele gegevens in te vullen. Welke gegevens dit exact zijn verschilt per financieel pakket en ERP-systeem. Neem contact op met uw contactpersoon binnen Van Oers wanneer u een handleiding wenst van het betreffende financiële pakket of ERP-systeem.

Ongeacht het financiële pakket of ERP-systeem dient u tenminste de volgende velden in te vullen:

- Selecteer de database
- Welke administratie
- Welke entiteiten
- Welk boekjaar en periode(s)

Afhankelijk van het pakket kunnen hier aanvullende gegevens gevraagd worden.

Ingevulde gegevens zullen per financieel pakket of ERP-systeem worden bewaard. Zo hoeft u een volgende keer niet nogmaals alle gegevens in te vullen. Wachtwoorden worden echter **niet** opgeslagen.

Druk op next wanneer u alle gegevens heeft ingevuld.

#### 4.3 Stap 3: Geef de bestandlocatie op

In het volgende scherm dient u aan te geven waar u het export bestand wilt opslaan. Selecteer hier een locatie naar wens, en onthoud deze locatie.

**UNIT4 DataCollector**

**UNIT4**  
BUSINESS SOFTWARE

*Specify data destination*

**Auditfile: Destination**

Key	Value
Filename	H:\2011.vaf
company	4026300-11
periodfirst	0
periodlast	999
Entities	

Filename: H:\Documents\4026300-11-(0-2011#999-2011).czz

Use password: ☐

Password:

Verify:

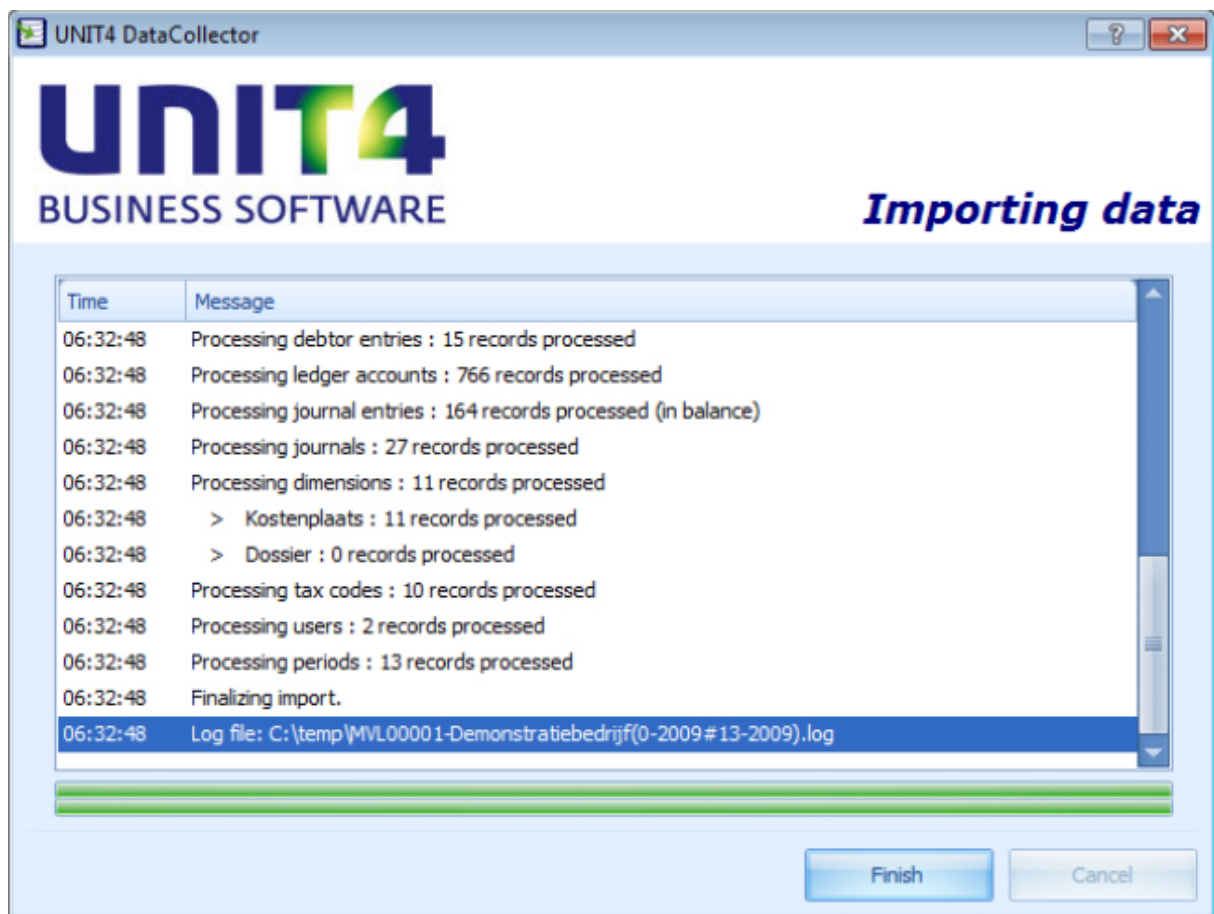
Client number:

Client name:

Buttons: Help, Previous ..., Next ..., Cancel

Wanneer u als gebruiker buiten de standaard encryptie om een extra wachtwoord wilt opgeven kan dit in het veld wachtwoord. Wanneer de gegevens worden geïmporteerd in Account Analyser moet dit wachtwoord worden opgegeven. Vul het wachtwoord zowel in het veld “password” als “verify” in. Van uw contactpersoon bij Van Oers zult u een “client number” en “client name” krijgen doorgestuurd die u kunt invullen in de betreffende velden. Deze worden ingevuld zodat uw contactpersoon weet van wie de betreffende gegevens zijn.

Wanneer u op next drukt worden uw gegevens geëxporteerd.



Zodra Unit4 DataCollector klaar is druk u op finish.

Het bestand met de geëxporteerde gegevens bevindt zich nu in de door u opgegeven locatie. Deze zal genoemd zijn naar de client name en client number en is een .cwr bestand.

Name	Size	Type
99999-Demonstratiebedrijf(0-2009#13-2009).log	2 KB	Text Document
99999-Demonstratiebedrijf(0-2009#13-2009).cwr	148 KB	CZR File



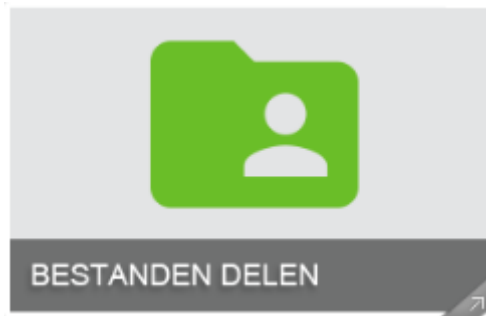
#### 4.4 Stap 4: Versturen data export

Na het succesvol uitvoeren van een export moet de data export verstuurd worden. Om dit op een veilige en gecontroleerde manier te doen is er door Van Oers een fileshare opgezet.

Deze fileshare (cryptshare) maakt het versleuteld versturen van bestanden mogelijk waardoor de noodzaak om met onveilige alternatieven te werken zoals USB-sticks of email verdwijnt.

Via de volgende link die gebruikt is om DataCollector te downloaden

([www.vanoers.nl/datacollector/](http://www.vanoers.nl/datacollector/)) is de fileshare te benaderen. Door te klikken op bestanden delen volgt de keuze om bestanden te ontvangen of verzenden. Klik op delen.



In het eerste scherm vult u uw eigen gegevens in. Deze gegevens zullen slechts eenmaal ingevoerd hoeven te worden want deze zullen automatisch worden opgeslagen. Wanneer u een volgende keer de fileshare gebruikt worden deze gegevens automatisch gebruikt.

Nadat u de gegevens heeft ingevuld en op volgende klikt ontvangt u een email adres met hierin een verificatie code. Vul de code in op het volgende scherm en druk op volgende.

In het hierna volgende scherm vult u de gegevens van de ontvanger van de data export in. Dit zal in de meeste gevallen uw contactpersoon binnen Van Oers zijn tenzij anders vermeld.

Personal Data

Recipients

Voer de e-mailadressen van de ontvangers in. U kunt hier via het klembord lijsten met e-mailadressen vanuit een externe bron kopiëren.

Aan

Cc

Bcc

< Terug

Volgende >

In het volgende scherm selecteert u de data export door te klikken op browse of door deze te slepen in het witte vak.

### Add Files

The maximum transfer volume is 2.0 GB

Browse

Terug

Volgende

Druk hierna op volgende en geef aan tot wanneer u de data export beschikbaar wilt stellen. Hiervoor is de uiterste termijn 3 weken na het uploaden van de data. In het kader van veiligheid worden bestanden maar maximaal 3 weken opgeslagen. Na deze termijn worden bestanden permanent verwijderd. Wanneer u een termijn korter dan 3 weken aangeeft worden bestanden na de aangegeven datum permanent verwijderd.

Zorg er voor dat wanneer u heeft gekozen geen wachtwoord op de data export te zetten u hier een wachtwoord gebruikt. Wanneer op de data export of op het upload bestand een wachtwoord staat kan gegarandeerd worden dat alleen de ontvanger van het bestand deze ook daadwerkelijk kan openen. Stuur dit wachtwoord per mail naar uw contactpersoon.

### Verzendopties

Expiration Date

Recipient language

30-08-2018

Nederlands

### Notification Options

☒ Send me a notification mail about this upload
 ☐ Inform me as soon as a file has been retrieved
 ☒ Expose filenames in notification mails

### Password Security

Wanneer u geen wachtwoord gebruikt, is het beveiligingsniveau minimaal. Alle lezers van de instructie-mail kunnen de bestanden downloaden zonder een wachtwoord in te voeren.

☒ Geen wachtwoord gebruiken
 ☐ Wachtwoord handmatig invoeren

Terug

Volgende

Druk op volgende en schrijf (optioneel) een onderwerp en bericht. Druk op transactie starten om uw bestand veilig te uploaden naar de fileshare van Van Oers. Bestanden op de fileshare van Van Oers worden **niet** opgeslagen bij derde. Wanneer u alle stappen heeft doorlopen kan uw contactpersoon binnen Van Oers direct aan de slag met uw data export.